



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE



POIANA MARE, Dolj
Str. GĂRII, Nr.40
CF : 4711561
Tel. :0251/235299, Fax: 0251/235063
e-mail : spitpoiana@yahoo.com

NR. 1237 / 13.02.2020

ANUNT

Spitalul de Psihiatrie Poiana Mare, Dolj organizează în baza Ordinului M.S.
284/2007, in perioada 11-12.03.2020
CONCURS

pentru ocuparea funcției de director de îngrijiri , la sediul unitatii

Concursul de selecție cuprinde:

1. studierea dosarului de înscriere – etapă eliminatorie – comunicare rezultate in 02.03.2020
2. concursul propriu-zis, cu următoarele probe de evaluare:
 - a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului- se va sustine in data de 11.03.2020, cu incepere de la ora 10,00
 - b) susținerea proiectului/lucrării de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului- se va desfasura in data de 12.03.2020, cu incepere de la ora 10,00
 - c) interviul de selecție- se va desfasura in data de 12.03.2020 cu incepere de la ora 13,00Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Criteriile ce trebuie îndeplinite cumulativ de către candidați pentru înscrierea la concurs, regulamentul de organizare și desfășurare a concursului, temele cadru pentru proiectul de specialitate și bibliografia de concurs se afișează la sediul **Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare, Dolj – str.Garii, nr. 40** și pe site-ul **www.spitalpoianamare.ro**.

Înscrierile la concurs se fac în perioada **14.02.2020-28.02.2020**, între orele 8,00-15,30 la sediul **Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare, Dolj- str.Garii, nr.40- Serviciul RUNOS**.

(1) La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, **criteriile generale și specifice**.

(2) **Criterii generale:**

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru savîrsirea vreunei infracțiuni contra unitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu ori in legatura cu serviciu, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infracțiuni savirsite cu intentie, care i-ar face incompatibili cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei cind a intervenit reabilitarea;

c) au o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberata de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;

d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare;

(3) Criterii specifice- pentru directorul de îngrijiri:

- sint asistenti medicali generalisti principali;

- au cel puțin 2 ani vechime ca asistenti medicali generalisti principali

- sint absolventi de invatamint universitar de lunga sau scurta durata, cu diploma de licenta/absolvire

* in cazul spitalului nostru, de monospecialitate, la concursul pentru ocuparea postului de director de îngrijiri pot participa si asistenti medicali in specialitatea psihiatrie, care au cel puțin 2 ani vechime ca asistent medical principal si sint absolventi de invatamint universitar de lunga sau scurta durata, cu diploma de licenta/absolvire

(4) Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

a) cererea de înscriere;

b) copie de pe actul de identitate;

c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;

d) copia certificatului de absolvire a examenului de grad principal;

e) curriculum vitae;

f) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;

g) cazierul judiciar;

h) declarația pe propria răspundere ca nu a desfasurat activitati de politie politica, asa cum este defnita prin lege;

i) adeverința medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;

j) proiectul de specialitate;

k) chitanta de plata a taxei de concurs in cuantum de 500 lei

(1) Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului.

(2) Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica pentru conformitate cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs;

(3) Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

(4) Concursul/examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;

b) susținerea proiectului/lucrării de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;

c) interviul de selecție.

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Detalii suplimentare privind organizarea si desfasurarea concursului sint furnizate prin Regulamentul de concurs, publicat pe pagina de internet a unitatii , precum si de Serviciul RUNOS din cadrul spitalului, telefon 0251/235299, interior 23.

Organizarea, înscrierea candidaților, desfășurarea probelor de evaluare și finalizarea concursului se fac în conformitate cu prevederile OMS nr. 284/2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare.

BIBLIOGRAFIE CONCURS - DIRECTOR DE INGRIJIRI

1. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019- cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul MS/CNAS nr. 397/836/2018 pentru aprobarea Normelor de aplicare în anul 2018 a H.G. nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetului de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019;
4. Ordonanță de Urgență nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul Ministerului Sănătății Publice nr. 914/2006 pentru aprobarea Normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1101/2016, privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar, modificată și completată;
8. Ordin al Ministrului Sănătății Publice nr. 921/2006 privind stabilirea atribuțiilor comitetului director din spitalul public;
9. Ordinul nr. 446/2017 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor și metodologiei de acreditare a spitalelor;
10. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale în unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;
11. Legea nr. 46/2003, privind drepturile pacientului, modificată și completată și Normele de aplicare a acesteia prin Ordinul MS nr. 1410/2016;
12. Legea nr. 487/2002, republicată-Legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată și Normele de aplicare a acesteia (Ordinul MS nr. 488/2016);
13. Legea 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul MS nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea garzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordinul MS nr. 1408/2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalului în funcție de competență și Ordinul MS nr. 323/2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordinul MS nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale și ale Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de

date privind deseurile rezultate din activitatile medicale;

17. Ordinul nr.600/2018 -pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

18. Ordinul ministrului Sănătății nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;

19. Ordinul nr. 1025/2000 pentru aprobarea Normelor privind serviciile de spălătorie pentru unitățile sanitare (ordin intern, nepublicat în M.O.);

20. Legea cadru 153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

TEME –CADRU PENTRU PROIECTUL /LUCRAREA DE SPECIALITATE

1. Controlul infecțiilor asociate asistentei medicale în spital.

2. Comunicarea asistent – pacient: percepție, profesionalism, deontologie medicală.

3. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității.

4. Procesul de analiza a nevoii de formare în sanătate.

5. Managementul activitatilor destinate asigurării confortului hotelier, a hranei pacientului.

Candidatii aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect de specialitate care vizează Spitalul de Psihiatrie Poiana Mare, Dolj, pe maxim 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14, ținând cont de următoarele cerințe:

Structura proiectului de specialitate

1. Descrierea situației actuale a spitalului ;

2. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;

3. Identificarea problemelor critice;

4. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;

5. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata:

a. Scop;

b. Obiective-indicatori;

c. Activitati:

- Definiere

- Incadrare în timp - grafic Gantt

- Resurse necesare-umane, materiale, financiare

d. Rezultate asteptate;

e. Monitorizare-indicatori;

f. Evaluare indicatori.

MANAGER

EC.RADULESCU TRAIAN



SEF SERVICIU RUNOS

REF.SP.VASILE ANCA-MIHAELA

