



**MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE**



POIANA MARE, Dolj
Str. GĂRII, Nr.40
CF : 4711561
Tel. :0251/235299, Fax: 0251/235063
e-mail : spitpoiana@yahoo.com

NR. 4825 / 31.07.2019

ANUNT

Spitalul de Psihiatrie Poiana Mare, Dolj organizează în perioada 28 – 29.08.2019

**CONCURS
pentru ocuparea funcției de director financiar-contabil la Spitalul de Psihiatrie
Poiana Mare, Dolj**

Concursul de selecție cuprinde:

1. studierea dosarului de înscriere – etapă eliminatorie
2. concursul propriu-zis, cu următoarele probe de evaluare:
 - a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului- se va sustine in data de **28.08.2019**, cu incepere de la ora 10,00
 - b) susținerea proiectului/lucrării de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului- se va desfasura in data de **29.08.2019**, cu incepere de la ora 10,00
 - c) interviul de selecție- se va desfasura in data de **29.08.2019** cu incepere de la ora ce va fi stabilita si comunicata candidatilor de catre comisia de concursProbele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Criteriile ce trebuie îndeplinite cumulativ de către candidați pentru înscrierea la concurs, regulamentul de organizare și desfășurare a concursului, temele cadru pentru proiectul de specialitate și bibliografia de concurs se afișează la sediul **Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare, Dolj – str.Garii, nr. 40** și pe site-ul www.spitalpoianamare.ro.

Înscrierile la concurs se fac în perioada **01.08.2019-16.08.2019**, între orele 8,00-15,30 la sediul **Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare, Dolj- str.Garii, nr.40- Serviciul RUNOS**.

- (1) La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, **criteriile generale și specifice**.

(2) Criterii generale:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru savîrsirea vreunei infracțiuni contra unității, contra statului ori contra autorității, de serviciu ori în legătură cu serviciu, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni savîrsite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației cînd a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare;

(3) Criterii specifice:

- pentru directorul financiar-contabil:

- sunt absolvenți de învățămînt universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
- au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;
- dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobîndite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu;

(4) Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) copie de pe certificatul de medic specialist;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere ca nu a desfășurat activități de politică politică, așa cum este definită prin lege;
- i) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) proiectul de specialitate;

- (1) Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului.
- (2) Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs;
- (3) Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.
- (4) Concursul/examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:
 - a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
 - b) susținerea proiectului/lucrării de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
 - c) interviul de selecție.

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Detalii suplimentare privind organizarea și desfășurarea concursului sunt furnizate prin Regulamentul de concurs, publicat pe pagina de internet a unității, precum și de Serviciul RUNOS din cadrul spitalului, telefon 0251/235299, interior 23.

Organizarea, înscrierea candidaților, desfășurarea probelor de evaluare și finalizarea concursului se fac în conformitate cu prevederile OMS nr. 284/2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare.

BLIOGRAFIE CONCURS – DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL

A. DIN DOMENIUL LEGISLATIEI :

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilă a instituțiilor publice; Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 98/2016- privind achizițiile publice;
4. H.G. nr. 395/2016- pentru aprobarea Normelor metodologice referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
8. Ordonanța nr. 119/1999 – privind auditul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, completată cu Legea nr. 84/2003;
9. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII – Spitale;
10. Ordinul nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul nr. 414/2006 pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul M.F.P.923/2014, republicat, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activități de control financiar preventiv propriu.
13. Ordonanța nr. 81/2003, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

14. Hotărârea Guvernului nr. 841/1995, privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
15. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
16. Hotărârea Guvernului nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019 și, în completare, OAP 1238/2018, OAP 397/2018, OAP 399/2018 și OAP 400/2018;
17. Ordin nr. 446/2017 pentru aprobarea Standardelor, procedurilor și metodelor de evaluare și acreditare a spitalelor;
18. Ordonanță nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare;
19. Ordin nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
20. Ordin nr. 1384/2010 privind aprobarea modelului contractului de management al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
21. Ordinul MS nr. 1408/2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalului în funcție de competență și Ordinul MS nr. 323/2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare;

TEME PROIECT /LUCRARE- DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL –

1. Strategia managementului în domeniul achizițiilor publice.
2. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului.
3. Analiza situației economico-financiare a spitalului.
4. Gestionarea mijloacelor financiare, a resurselor materiale și umane la nivelul spitalului.
5. Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private.
6. Metode de creștere a eficienței utilizării resurselor financiare disponibile pentru sănătate.
7. Evaluarea spitalului pe baza indicatorilor de performanță economico-financiară.

MANAGER
EC.RADULESCU TRAIAN



SEF SERVICIU RUNOS
REF.SP.VASILE ANCA-MIHAELA

