

### BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea funcției de manager al Spitatului de Psihiatrie Poiana Mare,  
județul Dolj.

oraganizat începând cu data de 29.06.2015, ora 10.00.

#### A. DIN DOMENIUL LEGISLATIEI

1. Constitutia Romaniei;
2. Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea finantelor publice nr. 500/2002, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea contabilitatii nr. 82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea nr. 346/2002 privind accidentele de munca si bolile profesionale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicat;
7. Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare; Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice si cu O.U.G. nr. 84/2012 privind stabilirea salariilor personalului din sectorul bugetar in anul 2013;
9. Hotararea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice;
10. Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea si promovarea in functii, grade si trepte profesionale in unitatile sanitare publice din sectorul sanitar;

11. Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv propriu, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
12. Ordinul ministrului finantelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuelilor institutiilor publice precum si organizarea ,evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale;
13. Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1043/2010 privind elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli a spitalului public;
14. Hotararea Guvernului nr. 117/2013 pentru aprobarea Contractului – cadru privind conditiile acordarii asistentei medicale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2013-2014 si a Ordinului Ministrului Sanatatii publice si al presedintelui Casie Nationale de Asigurari de Sanatate nr.423/191/2013 pentru aprobarea Normelor metodolgice de aplicare a Contractului-cadru privind conditiile acordarii asistentei medicale in cadrul sistemului de asigurari de sanatate pentru anii 2013-2014;
15. Legea nr. 118/2010 privind unele masuri necesare in vederea restabilirii echilibrului bugetar, cu modificarile si completarile ulterioare;
16. Hotararea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea si functionarea Ministerului Sanatatii, cu modificarile si comletarile ulterioare;
17. Ordinul MSP-CNAS nr. 1782/576/2006 privind inregistrarea si raportarea statistica a pacientilor care primesc servicii medicale in regim de spitalizare de zi, cu completarile ulterioare;
18. Ordinul CNAS nr. 649/2011 privind aprobarea regulilor de validare a cazurilor spitalizate in regim de spitalizare continua si a Metodologiei de evaluare a cazurilor invalidate pentru care solicita revalidarea;
19. Ordinul MSP nr. 1567/2007 privind aprobarea valorilor medii nationale ale indicatorilor de performanta ai managementului spitalului(2006)
20. Ordinul MS-CNAS nr 264/407/2010 de aprobare a normelor tehnice de realizare a programelor nationale de sanatate in anul 2010, cu modificarile si completarile ulterioare;
21. Ordinul ministrului sanatatii nr. 921/2006 pentru stabilirea atributiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
22. Ordinul ministrului sanatatii nr. 145/2015 pentru aprobarea componentei si a atributiilor consiliului etic ce functioneaza in spitalul public;
23. Ordinul ministrului sanatatii nr. 1628/2007 privind aprobarea modelului contractului de administrare a spitalului public din retea Mnisterului Sanatatii Publice;

24. Ordinul ministrului sanatatii nr. 320/2007 privind aprobarea continutului Contractului de administrare a sectiei/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public;
25. Ordinul ministrului sanatatii nr. 972/2010 privind aprobarea procedurilor standardelor si metodologiei de acreditare a spitalelor;
26. Ordinul ministrului sanatatii nr. 914/2006 privind aprobarea Normelo privind obtinerea autorizatiei de functionare a spitalelor;
27. Legea nr. 677/2001 privind protectia datelor cu caracter personal;
28. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului;
29. Legea nr. 487/2002 privind sanatatea mintala si protectia persoanelor cu tulburari psihice;
30. Ordinul nr.372/2006 privind Normele de aplicare aLegii sanatatii mintale si a protectiei persoanelor cu tulburari psihice nr.487/2002, cu modificarile ulterioare;
31. Ordinul nr.834/2011 privind aprobarea criteriilor pentru categorii a unitatilor si subunitatilor sanitare, stabilirea nivelului de salarizare pe grade pentru personalul cu functii de conducere, precum si functii care beneficiaza de un numar de clase suplimentare fata de salariul de baza;
32. Ordinul 946/2005 (republicat) pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial cuprinzind standardele de control intern/managerial la entitatii publice si pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial, cu modificarile si completarile ulterioare;
33. Ordonanta 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritatiile publice;
34. Ordin MF NR.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodolgice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitate de control financiar preventiv propriu.

## **B.DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI**

1. Niculescu O. , Verboncu I.-Fundamentele Managementului organizational, Editura Tribuna Economica, 2001 ;
  - Capitolul 3 – Strategia organizatiei ;
  - Capitolul 4 – Sistemul managerial al organizatiei ;
  - Capitolul 5 – Managementul resurselor umane si motivarea.
2. Popa I. – Managementul general, Editura ASE, 2005 ;
  - Capitolul 1 - Fundamentele teoretice al managementului organizatiei ;
  - Capitolul 5 – Reproiectarea sistemului de management ;
  - Capitolul 6 – Cultura organizationala si leadership-ul.
3. Scoala Nationala de Sanatate Publica si Mangement Sanitar – Managementul Spitalului, Editura Public H Press, 2006

## TEME – CADRU

Pentru proiectul de management prezentat in cadrul concursului de ocupare a postului de manager al Spitalului de Psihiarie Poiana Mare

### **1.Imbunatatirea structurii si organizarii spitalului :**

- a) Analiza circuitelor functionale ;
- b) Analiza structurii pe sectii(clinice, paraclinice,administrative)
- c) Evaluarea relatiei dintre structurile spitalului si serviciile furnizate ;
- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru interventii, diagnostice si terapeutice ;
- e) Propuneri de imbunatatire a stucturii si organizarii spitalului.

### **2.Schimbarea profilului unui spital cu performante nesatisfacatoare :**

- a) Dezvoltarea unor servicii alternative sau complementare in cadrul spitalului (urgenta , spitalizare de zi,recuperare,reabilitare etc.)
- b) Transformarea intr-un centru multifunctional de tip ambulatoriu ;
- c) Transformarea intr-un centru medico-social ;
- d) Privatizarea unor sectii din cadrul spitalului ;

### **3.Imbunatatirea managementului resurselor umane :**

- a) Evalurea incadrarii cu personalul pe categorii ;
- b) Evaluarea relatiei dintre structura spitalului si incadrarea in personal ;
- c) Evaluarea relatiei dintre serviciile furnizate si incadrarea cu personal ;
- d) Metode de crestere a performantei personalului ;
- e) Stimulare satisfactiei profesionale a personalului medical.

### **4.Evaluarea serviciilor de sanatate furnizare de spital :**

- a) Analiza activitatii spitalului ,pe tipuri de servicii furnizate ;
- b) Imbunatirea capacitatii de raspuns a spitalului la nevoile bolnavilor ;
- c) Propuneri de imbunatatire a performantei spitalului pe baza analizei activitatii.

### **5. Analiza situatiei economico-financiare a spitalului :**

- a) Analiza veniturilor spitalului ,pe tipuri de servicii ;
- b) Analiza cheltuelilor spitalului (pe tipuri ,sectii etc)
- c) Alternative de contractare a serviciilor in sistemul asigurarilor sociale de sanatate ;
- d) Propuneri de imbunatatire a finantarii spitalului din surse publice si private.

### **6.Evalarea spitalului din punct de vedere al calitatii :**

- a) Calitatea serviciilor ;
- b) Calitatea datelor raportate ;
- c) Calitatea personalului ;

d) Satisfactia pacientilor ;

**7. Strategia managementului in domeniul achizitiilor :**

- a) Stabilirea necesarului de materiale(medicamente,materiale sanitare,alte materiale) ;
- b) Modalitati de acizitie ;
- c) Evaluarea stocurilor ;
- d) Indicatorii de performanta ai utilizarii stocurilor ;

**8. Strategia managementului in domeniul achizitiilor :**

- a) In echipamente ;
- b) Modernizarea de sectii ;
- c) Extinderi ;
- d) Reparatii capitale.

9. Fundamentarea bugetului de venituri si cheltueli in vederea eficientizarii activitatii spitalului :

- a) Fundamentarea activitatilor ;
- b) Determinarea cheltuelilor pe sectii si tipuri de cheltueli ;
- c) Indicatori de eficienta de baza veniturilor si cheltuelilor spitalului.

*Candidatii aleg una din temele de mai sus si dezvolta un proiect de management care vizeaza spitalul (maxim 8-10 paginii, fonturi de 14 in Times New Roman)*

**STRUCTURA SI EVALUAREA PROIECTULUI DE MANAGEMENT.**

- 1. Descrierea situatiei actuale a spitalului – 1p
- 2. Analiza SWOT a spitalului – 1p
- 3. Identificarea problemelor critice – 1p
- 4. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute – 1p
- 5. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata – 5p
  - a) Scop -1p
  - b) Obiective – 1p
  - c) Activitati – 1p
    - definire ( 0.25 p) ;
    - incadrare in timp – grafic Gantt (0.25p) ;
    - resurse necesare – umane ,materiale,financiare (0.25p) ;
    - responsabilitati (0.25p) ;
  - d) Rezultate asteptate – 1p
  - e) Indicatori – evaluare, monitorizare – 1p
- 6. Din oficiu – 1p

Total – 10p