

SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE Departamentul de Management al Calitatii Serviciilor	PROCEDURĂ OPERATIONALA CIRCUITUL PACIENTULUI IN CAZ DE COVID-19 Cod. P.O. SPPM. 03	Ediția: 1
		Revizia: 0
		Exemplar nr.1

Aprob,
 Manager
 Ec. Radulescu Traian



**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
CIRCUITUL PACIENTULUI IN CAZ DE COVID-19**

Ediția	Revizia	Data
I	-	16.03.2020
II	-	
III	-	

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.	Avizat	Ec.Radulescu Traian	Manager	16.03.2020	
2.	Verificat	Dr. Lavinia Sirbu	Managementul Calitatii	16.03.2020	
3.	Elaborat	Dr. Lavinia Sirbu	Director Medical	16.03.2020	

SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE Departamentul de Management al Calitatii Serviciilor	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ CIRCUITUL PACIENTULUI IN CAZ DE COVID-19 Cod. P.O. SPPM. 03	Ediția: 1
		Revizia: 0
		Exemplar nr.1

Formular de evidență a modificărilor procedurii documentate

Nr. crt.	Numărul și data ediției	Numărul și data reviziei	Numărul paginii unde s-a efectuat modificarea	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului în cadrul căruia s-a elaborat procedura
	1	2	3	4	5
1.	Ediția I 16.03.2020	0	0	0	

Formular de difuzare a procedurii documentate

Nr. EX.	Compartiment	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura	Data retragerii procedurii inlocuite	Semnatura	Data intrarii in vigoare
1	Exemplarul nr. 1 (originalul) se păstrează la Comisia de Monitorizare, în cazul procedurilor de sistem și la compartimentul inițiator, în cazul procedurilor operaționale						
2	Sectia I	Dr.Chimorgiachis Ahileas					
3	Sectia II	Dr. Patru Cristian		<i>Patru Cristian</i>			
4	Sectia III	Dr.Gionea Haricleea		<i>H. Gionea</i>			
5	Sectia IV	Dr.Ciobanu Mihaela		<i>MC</i>			
6	Sectia V	Dr.Iacob Maria Magdalena					
7	Sectia VI	Dr.Dobrescu Floriana					
8	Sectia VII	Dr. Sirbu Mihaela		<i>msb</i>			
9	Sectia VIII	Dr.Paunescu Albertina		<i>PA</i>			
10	Camera de Garda	Dr. Sirbu Lavinia					

SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE Departamentul de Management al Calitatii Serviciilor	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ CIRCUITUL PACIENTULUI IN CAZ DE COVID-19	Ediția: 1
		Revizia: 0
	Cod. P.O. SPPM. 03	Exemplar nr.1

2. Scopul procedurii documentate

Stabilește triajul epidemiologic al pacientului la intrarea în unitatea sanitară și măsurile de izolare în caz de suspiciune de infecție cu coronavirus COVID-19.

3. Domeniul de aplicare a procedurii documentate

Prezenta procedură se aplică secțiilor, compartimentelor din cadrul Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare

4. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurale

4.1. Legislație primară

- Metodologia de supraveghere a sindromului respirator acut cu noul corona virus (COVID-19)
- Hotărârea nr.4/27.02.2020 a grupului de suport tehnico-stiințific privind gestionarea bolilor înalt contagioase

4.2. Alte reglementări interne ale entității publice

- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare;
- Alte instrucțiuni ale Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare;
- Acte administrative emise de conducătorul entității publice;

SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE Departamentul de Management al Calitatii Serviciilor	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ CIRCUITUL PACIENTULUI IN CAZ DE COVID-19	Ediția: 1
		Revizia: 0
	Cod. P.O. SPPM. 03	Exemplar nr.1

5. Definiții și abrevieri

5.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	COVID-19	Boala determinate de infectia cu noul coronavirus

5.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.S./P.O.	Procedură de sistem/Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	Av	Avizare
5.	A	Aprobare
6.	Ap	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare

6. Descrierea procedurii documentate

Triajul epidemiologic al pacienților se va face la Camera de Gardă a Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare, de către asistenta de la Camera de gardă.

După termometrizarea pacientului, se va completa **Chestionarului pentru evaluarea riscului de îmbolnavire cu COVID-19** și se vor înregistra datele în registrul de triaj pacienți.

În caz de suspiciune de infecție cu noul coronavirus (COVID-19), pacientului i se va pune mască peste nas și gura și va fi izolat la salonul special amenajat în Pavilionul A, lângă Camera de gardă, unde va rămâne până la confirmarea/infirmarya rezultatului de laborator.

Se va anunța de urgență telefonic DSP Dolj.

Se recoltează probe și se trimit la spitalul de boli infecțioase desemnat în județul Dolj, Spitalul Victor Babes, Craiova, iar în varianta în care spitalul nu poate recolta probe (prin deficit de recoltor cu

SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE Departamentul de Management al Calitatii Serviciilor	PROCEDURĂ OPERATIONALA CIRCUITUL PACIENTULUI IN CAZ DE COVID-19	Ediția: 1
		Revizia: 0
	Cod. P.O. SPPM. 03	Exemplar nr.1

mediu de transport) se va lua legatura cu DSP Dolj pentru eventuale recomandari si se va incerca transferul pacientului in Clinica II Psihiatrie Craiova, din cadrul Spitalului de Neuro-Psihiatrie Craiova, Spital Suport COVID-19.

Daca pacientul este negativ, continua tratamentul initiat in spital.

Daca pacientul este pozitiv se suna la 112 si se va transfera la Spitalul Victor Babes, Craiova.

Atitudinea fata de caz :

Un caz este considerat infectios inca din perioada de incubatie.

Sunt necesare urmatoarele:

- izolarea stricta a cazului suspect intr-un salon cu un pat si grup sanitar propriu, avand personal medico-sanitar dedicat;
 - externarea cazului confirmat din spitalul/sectia de boli infectioase se face dupa 2 probe negative pentru SARS-CoV-2, recoltate la interval de 24 de ore, din momentul in care medicul curant considera ca evolutia clinica a pacientului permite externarea;
 - aplicarea precautiunilor de transmitere respiratorie, prin picaturi si prin contact, precum si a celor universale, pe tot parcursul internarii;
 - instruirea personalului care acorda ingrijire cazului suspect/ probabil/confirmit de catre medicul epidemiolog de spital si la fiecare schimbare a turei, de catre coordonatorul echipei precedente;
 - cohortarea cazurilor suspecte si a personalului care le ingrijeste;
- In fiecare sectie de spitalizare se desemnează o sub-zonă septică care la nevoie să permită izolarea și cohortarea pacienților contagioși și dependenți de echipamentele secției sau imunodeficienți, cu respectarea precauțiilor de izolare.
- declansarea investigatiei epidemiologice, la cazul confirmat, de catre DSP, imediat dupa comunicarea rezultatului pozitiv;

7. Responsabilități în derularea activității procedurale

Responsabilii de respectarea și implementarea acestei proceduri sunt șefii/ coordonatorii de secții/ compartimente/ structuri, toți salariații Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare.

SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE Departamentul de Management al Calitatii Serviciilor	PROCEDURĂ OPERATIONALA CIRCUITUL PACIENTULUI IN CAZ DE COVID-19	Ediția: 1
		Revizia: 0
	Cod. P.O. SPPM. 03	Exemplar nr.1

8. Diagrama de proces

8.1 Procedura

Pas	Responsabil (i)	Descriere	Timp alocat*	Termen**	Riscuri
I. Personal medical/auxiliar		Triaj epidemiologic COVID-19		Permanent	Risc IAAM
1.					
n.					

*Timpul alocat operațiunii este stabilit în funcție de complexitatea activității.

** Termenul pentru realizarea operațiunii se stabilește în funcție de complexitatea activității.

SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE Departamentul de Management al Calitatii Serviciilor	PROCEDURĂ OPERATIONALĂ TRIAJ EPIDEMIOLOGIC PERSONAL MEDICAL/AUXILIAR/TESA IN CAZ DE COVID-19 Cod. P.O. SPPM. 04	Ediția: 1
		Revizia: 0
	Exemplar nr.1	

10. Diagrama de proces

10.1 Procedura

Pas	Responsabil(i)	Descriere	Timp alocat*	Termen**	Riscuri
I. Personal medical		Triaj epidemiologic personal medical COVID-19	Permanent		Risc IAAM
1.					
n.					

*Timpul alocat operațiunii este stabilit în funcție de complexitatea activității.

** Termenul pentru realizarea operațiunii se stabilește în funcție de complexitatea activității.

SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE Departamentul de Management al Calitatii Serviciilor	PROCEDURĂ OPERATIONALA CIRCUITUL PACIENTULUI IN CAZ DE COVID-19	Ediția: 1
		Revizia: 0
	Cod. P.O. SPPM. 03	Exemplar nr.1

8.2. Documente utilizate

8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate

- Chestionar pacient COVID-19
- Registru triaj epidemiologic

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor utilizate

- Date pacient/personal

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse materiale

Resursele materiale necesare sunt: calculatoare personale, birouri, rechizite.

8.3.2. Resurse umane

Resursele umane necesare sunt: Comisia de monitorizare, conducerea entității publice, salariații Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare

8.3.3. Resurse financiare

Resursele financiare necesare sunt stabilite prin bugetul entității publice Spitalul de Psihiatrie Poiana Mare

Indicatori de performanță

Indicatori de monitorizare a rezultatelor	Analiza rezultatelor dupa implementare			
	Analiza 1 (data)	Analiza 2 (data)	Analiza 3 (data)	Analiza 4 (data)
Indicatori de structura. Personal (Medici, Asistenti medicali, Alte categorii de personal)				
Indicatori de proces Echipamente Materiale sanitare Materiale de curatenie Biocide				
Indicatori de rezultat Eficiența îngrijirilor Eficiența manevrelor medicale Creșterea calitatii serviciilor medicale Creșterea calitatii serviciilor hoteliere				

SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE Departamentul de Management al Calitatii Serviciilor	PROCEDURĂ OPERATIONALA CIRCUITUL PACIENTULUI IN CAZ DE COVID-19 Cod. P.O. SPPM. 03	Ediția: 1
		Revizia: 0
		Exemplar nr.1

8.5. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte Elemente
						Loc	Perioadă	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
...								
n								